

NYÍRKARÁSZI VÁCI MIHÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA
4544 Nyírkarász, Fő út 67.

Házirend

Bevezetés

A házirend az iskola diákjainak alkotmánya. Rögzíti a jogokat és a köteleességeket, valamint az iskola munkarendjét. Betartása és betartatása iskolánk minden tanulójának és dolgozójának joga és kötelessége!

A Házirendet:

- az iskola igazgatója készíti el,
- a nevelőtestület, más köznevelési intézményben az iskolaszék, a diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el. A házirend azon rendelkezéseinek hatálybalépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

Ezen házirend:

- a 2011.évi CXCV. –a nemzeti köznevelésről szóló törvény
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- továbbá az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának és Pedagógiai Programjának alapján készült.

A házirend szabályai - mint a törvény felhatalmazásán alapuló iskolai belső jogi normák - kötelezőek az intézménnyel jogviszonyban álló minden személyre, tanulóra, pedagógusra és más alkalmazottra egyaránt.

A házirend elsősorban a tanulókra tartalmaz magatartási szabályokat, de egyrészt a pedagógusokra, szülőkre és más alkalmazottakra is tartalmazhat (például a helyiséghasználat rendjének meghatározásakor, vagy a jogorvoslati és kapcsolattartási szabályokban), másrészt a tanulókra vonatkozó házirendi előírásokat a pedagógusoknak és más iskolai dolgozóknak is alkalmazni kell.

Intézményünk minden diákja kulturált, udvarias és segítőkész magatartással tartsa be mindenkor:

- a társadalmi együttélés szabályait,
- viselkedjen méltóan az intézmény jó hírnevéhez,
- védje az iskola becsületét, gazdagítsa hagyományait,
- óvja saját és társai épségét és a közösség tulajdonát!

Az iskola nagyobb tanulóközösségei

- a tanulók nagyobb közössége a tanuló létszám 25 %-a.

A tanulók nagyobb közösségét közvetlenül érintő döntések meghozatala előtt az iskolavezetés kikéri a Diákönkormányzat véleményét, javaslatát, lehetővé teszi az ilyen témájú tantestületi értekezleteken való részvételüket.

I. Tanulói jogok és kötelességek

A tanulók jogait és kötelességeit a köznevelési törvény 46.§-a tartalmazza. Ennek alapján:

1. Minden tanuló joga, hogy:

- *Részesüljön:*
 - az adottságainak, a képességeinek, az érdeklődésének megfelelő nevelésben és oktatásban,
 - egészségvédelemben, baleset és munkavédelemben,
 - rászorultságakor szociális ösztöndíjban, támogatásban,
 - érdemi tájékoztatásban és érdekvédelemben.
- *Védjék, tiszteletben tartsák:*
 - emberi méltóságát, jogait, azok gyakorlását,
 - világnézeti meggyőződését,
 - nemzeti, etnikai önazonosságát.
- *Igénybe vegye:*
 - a napközi otthoni, tanulószobai, kollégiumi ellátást,
 - az egészségügyi, étkezési szolgáltatást;
 - az intézmény létesítményeit,
 - a diákjuttatásokat, kedvezményeket, biztosítást.
- *Részt vegyen:*
 - a diákkörök munkájában, a választható foglalkozásokon,
 - az érdekeit érintő döntések meghozatalában,
 - a diákönkormányzat munkájában,
 - az alapfokú művészeti képzésben,
 - az iskolán kívüli társadalmi szervezetekben.
 - az integrációs- vagy képesség-kibontakoztató programban, amennyiben megfelel a programban való részvétel feltételeinek.
- *Kérelmezze:*
 - a tanórai foglalkozások alóli felmentését;
 - más intézménybe való átvételét,
 - tudásának független vizsgabizottság általi értékelését.
- *Véleményt nyilvánítson* mások emberi méltóságát tisztelve, ismerje és gyakorolhassa jogait.

Tanulói jogok gyakorlása

Sérelem esetén az iskola tanulója - kiskorú tanuló esetén törvényes képviselője - a törvényben előírt módon az osztályfőnökétől, illetve az iskola vezetőjétől kérhet jogorvoslatot.

Az iskolai Diákönkormányzat (DÖK) megválasztása tanévenként a Diákközgyűlésen történik. Az iskolai közösségek életüket érintő bármely kérdésben a diákönkormányzaton (DÖK) keresztül érvényesíthetik jogaikat.

A házirendben meghatározott nagyobb tanulóközösségek tanulói létszámának 50 %-át érintő kérdésekben kötelező kikérni a diákönkormányzat véleményét.

Kötelező a véleményezés kikérése az iskola kisebb tanulócsoportját (pl. osztály) érintő, de a többi tanulócsoport számára példaértékű kérdésekben, intézkedésekben.

Az iskola vezetősége az előbbiektől eltérő esetekben is kérheti a diákönkormányzat véleményét.

A tanulói közösségek álláspontjukat a fennálló jogszabályi rendelkezések szerint alakítják ki, melyhez az iskola minden szükséges feltételt biztosít.

Az iskolába beiratkozott tanulók a Köznevelési törvény 46.§ (6) bekezdésében meghatározott jogukat csak az iskolai tanév megkezdésétől (az első tanítási naptól) gyakorolhatják.

2. Minden tanuló kötelessége, hogy:

- *Teljesítse tanulmányi kötelezettségét* rendszeres munkával, fegyelmezett magatartással, képességeinek megfelelően.
- *Tiszteletben tartsa* mások emberi méltóságát és jogait.
- *Aktívan és pontosan vegye részt* a szükséges felszereltséggel:
 - a kötelező és a választott foglalkozásokon,
 - az intézmény ünnepélyein és közösségi rendezvényein,
- *Megtartsa:*
 - a házirendet, az intézményi szabályokat,
 - a tanórák (foglalkozások) rendjét,
 - az egészségvédő és a biztonságvédő ismereteket,
 - az eszközök, berendezések használati szabályait.,
- *Óvja saját és társai:*
 - testi épségét, egészségét és biztonságát.
- *Életkorához igazodóan közreműködjön* pedagógusi irányítással:
 - a közösségi élet feladatainak ellátásában,
 - környezete rendezetten tartásában,
 - a használt eszközök, helyszínek karbantartásában,
 - a tanórák, foglalkozások előkészítésében, lezárásában;
- *Haladéktalanul jelentse* a pedagógusnak a veszélyes állapotot, tevékenységet, balesetet.

A tanulók véleménynyilvánításának, rendszeres tájékoztatásának rendje és formái

Diákönkormányzat:

A tanulók, a diákkörök a tanulók érdekeinek képviselőjére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat munkáját felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az igazgató bíz meg ötéves időtartamra.

A diákönkormányzat véleményt nyilvánít:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt.
- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,

- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt:

- saját működéséről,
- a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- az iskolai diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről.

- A diákönkormányzat SZMSZ-ét a választó tanulóközösség fogadja el, és a nevelőtestület hagyja jóvá. Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni.

A diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola a helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem akadályozza az iskola működését.

Diákközgyűlés:

A diákközgyűlés összehívását az iskolai diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni.

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkatervről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén és a diákönkormányzat faliújságján keresztül,
- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban, vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.

II. Az iskola munkarendje

Tanítási nap, tanórai és egyéb foglalkozások rendje:

1./ A szorgalmi idő alatt az iskola hétfőtől - péntekig 7⁰⁰-tól 18⁰⁰-ig áll nyitva. Igény esetén ez idő alatt biztosítjuk a tanulók felügyeletét.

2./ A kapunyitást reggel a hivatalsegédék végzik, este ugyancsak ők zárják az iskolát.

3./ A nevelők, tanulók érkezése az iskolába: tanórai, tanórán kívüli, egyéb foglalkozások megkezdése előtt 15 perccel érkeznek az iskolába. Az ügyeletes nevelők, tanulók és a "hetes" teendőket ellátó tanulók 7³⁰-ra jönnek iskolába.

4./ Az iskolába érkező gyerekek foglalkozásáról, felügyeletéről az ügyeletes nevelők gondoskodnak.

5./ Az ügyeletes tanulók iskolába érkezéskor jelentkeznek az ügyeletes nevelőknél.

6./ A tanítás időpontja:

A tanítás reggel 8⁰⁰-kor kezdődik.

1. óra 8-tól – 8⁴⁵-ig,

2. óra 8⁵⁵-től – 9⁴⁰-ig,

3. óra 10⁰⁰-tól - 10⁴⁵-ig,

4. óra 10⁵⁵-től – 11⁴⁰-ig,

5. óra 11⁵⁰-től – 12³⁵-ig,

6. óra 12⁴⁵-től – 13³⁰-ig tart.

A délutáni tanítási órák 14-kor kezdődnek.

8./ A tanítási órák 45 percesek, az óráközi szünetek 10 percesek, kivéve a második szünetet, amely 20 perces. A szüneteken belül kell megoldani a becsengetést, sorakozást, felvonulást. A napközi és a tanulószobai foglalkozások időtartama 60 perc. A tanítási órák, a napközis foglalkozások ideje alatt a tanulókat az óráról kihívni, az órát zavarni nem szabad.

9./ A tanítási órákat bizonyos esetekben tömbösíteni lehet. Ez esetben a változást az igazgatónak előzetesen be kell jelenteni.

10./ Az órarend elkészítésénél elsődleges szempont a tantárgyak egyenletes elosztása, a tanulók arányos terhelése.

11./ Az órarend, a nevelőtestület döntése szerint a tantervi óraszámok figyelembevételével fél évre készül, heti óratervvvel, vagy egész tanévre kétheti óratervvvel.

12./ Az óráközi szünetek eltöltésére vonatkozó elvek:

a. / *Az óráközi szünetek kezdetét és végét csengőszó jelzi.*

b. / *A szünetek időtartama alatt jó idő esetén a tanulók az udvaron tartózkodnak, rossz idő esetén a folyosón, illetve az előtérben.*

13./ **Étkezés:** - A tanulók a tízóraitjukat a 20 perces szünetben fogyasztják el. Ennek figyelembevételével kell a tanulóknak a tízórait kiosztani. A tanulók ebédeltetése a negyedik óra után folyamatosan történik.

14./ A tanuló kötetlen, vagy szervezett foglalkozásokon az iskolában csak akkor tartózkodhat, - ha foglalkozáson vesz részt, - ha felnőtt felügyelet biztosított. Az itt felsoroltakon kívül tanuló az osztályteremben, tornateremben nem tartózkodhat.

15./ Az iskolában, a tanítási órák megtartása osztálytermi és szaktantermi rendszer kombinációjában zajlik. Teremcsere esetén a tanulók a tanítási órák után a nevelő felügyelete mellett a számukra meghatározott terembe vonulnak. Az osztály egyik hetes tanulója a tantermet a másik osztály hetes tanulójának átadja, és az osztály másik hetes tanulója az új tantermet átveszi. Az új tanterem átvételekor a hetesek a tanterem rendjét, berendezési állagát ellenőrzik. Probléma esetén az ügyeletes nevelőnek jelentést tesznek.

16./ A tanári szobába tanuló - nevelő jelenléte nélkül - nem léphet be, ott nem tartózkodhat. Amennyiben a tanuló a nevelőiben tartózkodó személlyel kíván beszélni, úgy bekopog és kihívhatja a nevelőt.

17./ A szertárba csak a szertárért felelős nevelő által kijelölt tanulók léphetnek be.

18./ Érkezés, távozás az iskolából:

A tanulók és a nevelők a tanítás megkezdése előtt 15 perccel kötelesek az iskolában megjelenni. A tanórai, napközi otthoni, tanulószobai foglalkozások befejezése után a tanulók zárt rendben, csoportosan távoznak az iskolából. Ezért az utolsó órát, illetve foglalkozást tartó nevelő a felelős.

19./ A tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokon, azok szünetében, ill. iskolai rendezvényeken a tanulók mobiltelefont nem használhatnak. Amennyiben a tanuló mobiltelefont hozott magával, azt köteles kikapcsolt állapotban tartani, és leadni.

20./ Az iskolai ünnepélyeket, megemlékezéseket a nevelőttestületnek a munkatervben ezzel megbízott tagjai készítik elő, rendezik. Az előkészítő munkában, a rendezésben való részvétel, továbbá az ünnepélyeken való megjelenés minden pedagógusnak kötelessége. Az iskolai ünnepélyeken a megjelenés a tanulók számára is kötelező.

Az iskolai ünnepélyek, megemlékezések, továbbá a tanítási időn kívül szervezett egyéb összejövetelek / klubdelután, karácsony, farsang / előkészítése nem történhet a tanítás rovására.

Iskolai ünnepélyek:

- tanévnyitó ünnepély,
- tanévzáró ünnepély,
- október 23.
- március 15.
- Gyermeknap,
- Karácsony

A március 15-ei és október 23-ai ünnepnapot a megelőző munkanapon tartjuk.

- A megemlékezéseket (október 6., február 25., április 16., május 1., június 4.) osztályfőnöki órákon tartják meg az osztályfőnökök, melyet az osztálynaplóba be kell jegyezni

Hagyományaink:

- Tanévnyitó
- Szeptember 29-én tanítás nélküli munkanapon tartjuk meg az Magyar Diáksport napot és az első osztályosok avatását.
- Töklámpás felvonulás
- Farsang, melyet a 8.-osok tánca nyit meg
- Szülők-nevelők bálja
- Minden év áprilisában névadónk tiszteletére Váci hetet szervezünk.
- Fordított nap
- A Mikulás napra a 8.-osok műsorral készülnek.
- Kreatív karácsony
- Non-stop vetélkedő
- Nyílt tanítási nap
- Iskolahívogató
- Adventi koncert

Az iskola kiváló tanulói a tanévzáró ünnepségen elismerést, jutalmat kapnak.

Az elektronikus napló használata esetén a szülő részéről történő hozzáférés módja:

Az intézmény e-Kréta elektronikus naplót használ. A digitális napló az intézmény honlapján keresztül <https://vacim-nyirkarasz.edu.hu> érhető el. Az elektronikus naplóhoz a jogosultak – szülők, gondviselők - személyes kóddal férhetnek hozzá. A hozzáférési kódját a szülő,

gondviselő személyesen kapja meg. Az elektronikus napló használata érdekében a hozzáférési kód megadása mellett az iskola tájékoztatja a kód jogosultját: - az elektronikus napló interneten keresztüli elérési útvonaláról, - az elektronikus napló használati rendjéről, a belépés, bejelentkezés módjáról, - a központilag generált kód, jelszó megváltoztatásának célszerűségéről, és módjáról, - arról, hogy a gyermeke osztályzatait hogyan tudja megtekinteni.

Az iskola ügyeleti rendje:

- a. / Az iskolában a foglalkozások szünetében tanári felügyeletet kell tartani.
- b. / Az ügyeletes nevelők kötelességeit az iskola egységes nevelési eljárásai tartalmazzák.
- c. / Az ügyeletes nevelők beosztását az igazgató helyettes végzi.
- d. / Az iskolába érkező tanulók jó idő esetén az udvaron, esős, hideg időben az előtérben gyülekeznek.
- e. / Az iskolaépületbe a tanulók 7⁴⁵-kor vonulnak be, az ügyeletes nevelők és ügyeletes tanulók jelentésében.
- f. / Az ügyeletes tanulók beosztásáért, feladatuk végzéséért, értékeléséért az osztályfőnöki munkaközösség vezető és az osztályfőnökök felelősek.
- g. / Az ügyeletes tanulók munkájukat a kialakított rend szerint végzik.
- h. Ha a szülő, vagy bárki más a nevelőt óra közben keresi, meg kell várni a tanítási óra végét. A tanítási óráról csak nagyon indokolt esetben lehet kihívni a nevelőt, az igazgató, vagy igazgató helyettes beleegyezésével. Ha az iskolába olyan személy érkezik, aki magatartásával veszélyezteti a tanulók erkölcsi, vagy fizikai épségét, jogsértést követ el.

Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatásának, az ismeretek számonkérésének rendje:

Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.

Az előírt követelmények teljesítését az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája, vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

A magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, történelem, természettudomány, fizika, kémia, biológia és egészségtan, földünk és környezetünk ellenőrzésénél:

- az 1.-4. évfolyamon az év végén a tanulók a követelmények teljesítéséről átfogó írásbeli dolgozatban is tanúbizonyságot tesznek. /év végi felmérés/
- a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrzik,
- az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak.

Annak érdekében, hogy a témazáró ill. felmérő dolgozatokra való felkészülés és felkészítés eredményes legyen, illetve biztosítsuk a tanulók egyenletes terhelését, egy tanítási napon 2-nél több témazáró vagy felmérő dolgozat nem íratható.

A témazáró dolgozatot minimum 5 nappal az íratása előtt köteles a szaktanár bejelenteni. A röpdolgozat és az írásbeli felelet, előzetes bejelentés nélkül bármikor írható. Szóbeli felelés minden tanítási órán történhet még akkor is, ha azon a napon volt témazáró dolgozat. A szülő joga, hogy a témazáró dolgozatokat megtekinthesse. A dolgozatokat tanítási év végéig meg kell őrizni.

Az iskolában írott bármely típusú dolgozatot két héten belül ki kell javítani, a kijavított dolgozatot a tanulóknak be kell mutatni.

Nem végzünk írásbeli beszámoltatást ill. számonkérést a szünetek utáni első tanítási napon, és egész napos rendezvények utáni tanítási napon.

Kiemelten fontos, hogy a tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében minél többször ellenőrizzék a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában.

A szóbeli és írásbeli értékelés aránya a tantárgy sajátosságai függvényében 2 :1.

Olyan tantárgyak esetében, ahol a tanuló által bemutatott gyakorlat, általa készített alkotás vagy munkadarab kerül értékelésre, havonként legalább egy alkalommal kell osztályzattal értékelni a bemutatott teljesítményt. (pl. technika és tervezés, testnevelés, rajz,...)

Értékelési rendszerünk a tanítás- tanulás folyamatára irányul.

Nem matematikai átlagot számolunk. Meghatározó a szerzett érdemjegyek értéke, sorrendisége, romló vagy javuló tendenciája. Az osztályzatok tükrözzék a tanulók teljesítményét. Tanév végén a teljes szorgalmi időszakban szerzett érdemjegyek alapján kerül sor az év végi osztályzat kialakítására. (Az éves tanulói teljesítményt értékeljük!).

Hit- és erkölcsstan oktatás megszervezése

Az iskolában a hit-és erkölcsstan/erkölcsstan oktatás megszervezése a jogszabályokban előírt módon történik.

- Az iskola igazgatója minden év március 16. és március 31. között nyilvánosságra hozza a hit- és erkölcsstan oktatás megszervezését vállaló egyházi jogi személyek megnevezését, illetékes képviselője nevét, címét.
- Beiratkozáskor, átiratkozáskor a szülő írásban nyilatkozik arról, hogy a hit-és erkölcsstan oktatást, vagy az erkölcsstan oktatást igényli gyermeke számára.
- Abban az esetben, ha a szülő nem tesz nyilatkozatot, az iskola a tanuló számára erkölcsstan oktatást szervez.
- Amennyiben a szülő a következő tanévre módosítani kívánja választását, az erre vonatkozó szándékát minden év május 20-ig írásban közli az igazgatóval, ill. az egyházi jogi személy képviselőjével.

Az iskolai és iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartás

Az iskola által szervezett, kötelező iskolán kívüli rendezvényeken a programon résztvevőkre a kulturált viselkedés szabályai vonatkoznak. A nevelőkkel megbeszélte szabályokat a tanulóknak kötelességük betartani, annak elmulasztása vagy megszegése esetén a tanuló kizárható a programokból.

Az alábbi szabályok betartása valamennyi tanulóra nézve alapvetően *elvártak* az iskolai és iskolán kívüli kötelező rendezvényeken:

- Fogadjon szót az őt kísérő felnőtteknek.
- Tartsa be a közlekedési szabályokat.
- Alkalmához és helyhez illő ruházatot és felszerelést használjon.
- Felszerelését, ruházatát tartsa rendben.

Minden tanuló által kerülendő:

- Nyilvános helyeken (közlekedési eszközökön, közterületen, szálláshelyen, vendéglátó-ipari egységekben stb.) való hangoskodás, udvariatlan magatartás.
- Durva, trágár szavak használata.
- Tudatmódosító szerek beszerzése, használata, terjesztése, ezek hatása

alatti megjelenés.

- Megbeszélte időpontokról történő késés.
- Rongálás, mások eszközeiben, tulajdonában, vagyontárgyaiban, a természeti és történelmi értékekben tett szándékos károkozás.
- Az arc és köröm festése, tetoválás és a rágógumizás.

Minden tanulóval szemben támasztott alapvető elvárás, hogy iskolán kívüli magatartásával ne csorbítsa az iskola hírnevét.

Balesetvédelem

Minden tanulónak a tanév megkezdésekor baleset- és tűzvédelmi oktatáson kell részt vennie. Az oktatásra az első osztályfőnöki órán kerül sor az iskola baleset- és munkavédelmi felelősének irányításával.

A tanulók az általuk észlelt baleseteket, balesetveszélyes helyzeteket azonnal kötelesek jelezni az iskola valamely felnőtt dolgozójának

Vagyonvédelem, kártérítés

A tanuló köteles az iskola vagyontárgyainak; az oktatás során rábízott felszerelési tárgyaknak, taneszközöknek, műszereknek állagát megővni.

Gondatlanságból eredő kár esetén a tanuló kártérítésre kötelezett.

A tanuló, illetve a kiskorú tanuló szülője köteles a részére ingyenesen biztosított tankönyv, szótár, szöveggyűjtemény, atlasz elvesztéséből, megrongálódásából származó kárt az iskolának megtéríteni. Ez azonban nem vonatkozik a rendeltetésszerű használatból származó értékcsökkenésre.

Az iskola azokért a 5000.-forintnál nagyobb értékű tárgyi eszközökért, készpénzért, amelyek a tanulói jogviszonyból származó jogok és kötelezettségek gyakorlásához, teljesítéséhez nem szükségesek (pl.: mobiltelefon, ékszer, audio-vizuális eszközök stb.), abban az esetben vállal felelősséget, ha azt a tanuló az iskolába érkezéskor megőrzésre átadja.

Rendkívüli esemény esetén szükséges teendők

Minden olyan eseményt rendkívülinek kell tekinteni, melynek bekövetkeztét előre nem lehet

tudni: Pl. bombariadó, árvíz, tűz gázrobbanás stb. A rendkívüli esemény észlelésekor a nevelők és az alkalmazottak elsődleges feladata a riasztás és a tanulók biztonságos helyre való kísérése az épülethől. Ezzel egy időben a rendőrség, tűzoltóság, mentők értesítése. Az épület kiürítése, a tanulók biztonságos helyre való vonulása a tűzvédelmi szabályzatban rögzítettek szerint történik. A karbantartók feladata az esemény észlelése után a szükséges intézkedések megtétele: áramtalanítás, gázcsapok elzárása stb. A riasztó jelzést, és az ezt követő sorakozást az intézmény valamennyi dolgozójának, tanulójának ismerni kell.

A tanulók által betartandó viselkedési szabályokat a házirend 1. számú melléklete tartalmazza. (Tanulók etikai kódexe)

III. A tanulók tantárgyválasztása

Az iskola helyi tantervében meghatározott tananyag elsajátítása, a követelmények teljesítése csak a kötelezően választott tanítási órákon való részvétellel teljesíthető. Ezeket az órákat a pedagógiai programban található évfolyamonkénti óratervezet tartalmazza.

Az iskolába történő beiratkozás a kötelezően választott tanítási órákon való részvétel vállalását is jelenti.

IV. A tanulók jutalmazásának, a fegyelmező intézkedések rendje és formája

Az iskolai jutalmazás formái:

a) Az iskolában tanév közben elismerésként a következő dicséretek adhatók:

szaktanári dicséret
napközis nevelői dicséret
osztályfőnöki dicséret
igazgatói dicséret
nevelőtestületi dicséret

b) Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók a tanév végén

szaktárgyi teljesítményért
példamutató magatartásért
kiemelkedő szorgalomért
példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők.

A dicséretet a tanuló bizonyítványába be kell vezetni.

c) Az egyes tanévek végén, valamint a nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehetnek át.

d) Az iskolai szintű versenyek helyezettei oklevelet kapnak.

e) Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve az előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók év végén igazgatói dicséretben részesülnek, a verseny színvonalától függően oklevelet és könyvjutalmat kapnak.

f) A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására hozni.

Az igazgatói és nevelőtestületi elismerést az egész tanulóifjúság tudomására hozzuk.

A felsorolt jutalmazási eljárásokon kívül az iskola más jutalmazási formákat is kezdeményezhet.

A sorrend betartása nem kötelező (az igazgatói dicséretet nem kell megelőznie az osztályfőnöki dicséretnek).

Azt a tanulót, aki:

tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti, a tanulói házirend előírásait megszegi, igazolatlanul mulaszt, bármely módon árt az iskola jó hírvének, büntetésben lehet részesíteni.

Az iskolai büntetések formái:

szaktanári figyelmeztetés
osztályfőnöki figyelmeztetés
osztályfőnöki intés
osztályfőnöki megrovás
igazgatói figyelmeztetés
igazgatói fintés
igazgatói fmegrovás
tantestületi figyelmeztetés
tantestületi intés
tantestületi megrovás

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben - a vétség súlyára való tekintettel - el lehet térni.

A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

Az iskolai fegyelmező intézkedések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben - a vétség súlyára való tekintettel - el lehet térni.

A fegyelmező intézkedést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

Ha a tanuló a kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás során, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető:

A fegyelmi büntetés lehet:

- megrovás
- szigorú megrovás
- meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, megvonása,
- áthelyezés másik osztályba, tanulócsoportha vagy iskolába,
- eltiltás az adott iskolában a tanév folytatásától
- kizárás az iskolából.

Tanköteles tanulóval szemben az „eltiltás az adott iskolában a tanév folytatásától” és a „kizárás az „iskolából” csak rendkívüli vagy ismétlődő fegyelmi vétség esetén alkalmazható. Ekkor a szülő köteles új iskolát keresni a tanulónak. Ha a szülő kezdeményezésére tizenöt napon belül nem sikerül új iskolát keresni, a Kormányhivatal hét napon belül másik iskolát jelöl ki a tanuló számára.

Az „áthelyezés másik iskolába” fegyelmi büntetés akkor alkalmazható, ha az iskola igazgatója a másik iskola igazgatójával megállapodik a tanuló átvételéről.

A „meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, megvonása” fegyelmi büntetés szociális kedvezményekre és juttatásokra nem vonatkozik.

Fegyelmi eljárás szabályai:

- A kötelezettségzegéstől számított három hónapon belül indítható (kivétel, ha büntető –vagy szabálysértési eljárás indult és az nem végződött felmentéssel),
- Fegyelmi büntetés megállapításánál a tanuló életkorát és értelmi fejlettségét, az elkövetett cselekmény súlyát figyelembe kell venni.
- A fegyelmi határozatot a nevelőtestület hozza.

- Be kell szerezni az iskolai diákönkormányzat véleményét.
- A fegyelmi eljárás megindításáról a tanulót, ha kiskorú, szülőjét is értesíteni kell, be kell vonni.
- Ha a tanuló vitatja a terhére rótt kötelezettségszegést, vagy a tényállás tisztázása miatt indokolt, fegyelmi tárgyalást kell tartani.

Fegyelmi tárgyalás:

A fegyelmi tárgyalás lefolytatására legalább háromtagú fegyelmi bizottságot kell létrehozni a nevelőtestület tagjaiból.

A fegyelmi tárgyalás lefolytatására a 20/2012. EMMI rendelet 53-62.§ rendelkezéseit kell alkalmazni.

A büntőjogi és fegyelmi eljárás hatálya alá nem tartozó, pedagógus vagy a köznevelési intézmény egyéb alkalmazottja ellen irányuló, a köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló tanuló részéről elkövetett közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmények megelőzésének, kivizsgálásának, elbírálásának elve és az alkalmazandó intézkedések:

Elvek:

- törekszünk a másság elfogadására
- az intézményi kultúra része a személyiségi jogok tisztelete
- az esetek kivizsgálásakor a konstruktív konfliktuskezelés módszereit alkalmazzuk
- elbíráláskor figyelembe vesszük az elkövető értelmi, érzelmi szintjének fejlettségét

Intézkedések:

- háromtagú bizottságot hozunk létre- intézményvezetés, és két pedagógus, aki nincs szoros kapcsolatban a tanulóval
- mindegyik felet külön-külön és együttesen is meghallgatjuk az esetet követő 5 napon belül
- kiskorú tanulókról lévén szó bevonjuk az osztályfőnököt- ha nem ő az érintett- az ügy kivizsgálásába
- ha az osztályfőnök az egyik érintett, akkor az iskolai szociális segítőt vonjuk be
- tájékoztatjuk a szülőt, gyermekvédelmi szakembert
- a házirend fegyelmező intézkedések elveinél és formáinál rögzítettek alapján járunk el, az elkövetett cselekmény mértékét (egyénre, osztályra, iskola egész közösségére ható) figyelembe véve
- a tanuló pszichológiai vizsgálatát kérjük az illetékes pedagógiai szakszolgálattól

V. Mulasztások igazolása

A tanköteles tanulónak az iskolai kötelező foglalkozások távolmaradását igazolni kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha a tanuló:

1. Előzetes engedélyt kapott a távolmaradásra: engedélyt 1-3 nap esetében az osztályfőnök, több nap esetén az igazgató adhat. Indokolt esetben egy-egy tanítási óráról való távolmaradásra a szaktanár is adhat engedélyt.

2. Attól a tanulótól, aki betegségre hivatkozással gyakran van távol az iskolai foglalkozásoktól, orvosi igazolást kell kérni.
3. Egy napnál nem hosszabb hiányzást a szülő tanévenként öt alkalommal igazolhat. A szülői igazolás módja a tájékoztató füzetbe vagy a KRÉTA-ba való bejegyzés. A szülő a tájékoztató füzet útján vagy személyesen kéri a távolmaradás engedélyezését is.
4. A tanuló mulasztása igazolt, ha hatósági intézkedés, vagy egyéb alapos ok miatt nem tudott a kötelező foglalkozásokon részt venni.

A tanuló tanítási órákról, foglalkozásokról való távolmaradását a KRÉTA rendszerbe a pedagógus vezeti be. A foglalkozásokról való mulasztás esetén az igazolást az osztályfőnököknek kell bemutatni a tanuló iskolába jövetelének első napján, de legkésőbb öt napon belül

Igazolatlan mulasztás:

1. Ha az előírt határidő alatt nem igazolja távolmaradását.
2. Ha a tanuló engedély nélkül marad távol, és azt kellően igazolni nem tudja.
3. Saját hibájából marad távol az iskolától.
4. Ha a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

Az iskola köteles a szülőt értesíteni :

- a tanköteles tanuló első alkalommal történő igazolatlan mulasztásakor, valamit akkor is,
- ha a nem tanköteles kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a tíz órát eléri.

Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztás következményeire.

Ha az iskola értesítése ellenére a tanuló ismételten igazolatlanul mulaszt, az iskola a gyermekjóléti szolgálat közreműködését igénybe véve megkeresi a tanuló szülőjét.

Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a tíz órát, az iskola igazgatója – a szülő figyelmét felhívja a következményekre és jelzi a hiányzást a család-és gyermekjóléti központnak. Ezt követően a gyermekjóléti központ fog tájékoztató levelet küldeni a szülőnek.

Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az iskola bevonásával haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a tanulót veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a tanulói tankötelezettség teljesítésével kapcsolatos, a tanuló érdekeit szolgáló feladatokat.

Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a harminc órát, ebben az esetben az iskola vezetője továbbra is az illetékes járási hivatalnak küldi meg a szabálysértési feljelentést.

Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri az ötven órát, az iskola igazgatója kezdeményezi a családtámogatási ügyben eljáró hatóságnál a családi pótlék szüneteltetését. Továbbá jelzi a Gyámhatóság felé a hiányzást, hogy a Gyámhatóság a 16. éven aluli gyermek esetén védelembe vételi eljárást tudjon biztosítani.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § c) pontja szerinti szabálysértési tényállás megvalósulásához szükséges mulasztás mértéke *tanköteles tanuló esetén harminc óra*.

6. Az igazolt és igazolatlan mulasztott napok számának összesítését az osztályfőnök végzi.

7. Az iskolai foglalkozásra későn érkező tanulókat felelősségre kell vonni, a szülőt a késésről írásban kell tájékoztatni. Ha a tanuló saját hibájából ismételten elkésik, az eset súlyosságához mérten büntetésben kell részesíteni.

8. Ha a tanuló igazolatlanul hiányzik az iskolai foglalkozásról, illetve öt vagy több alkalommal késik, nem lehet példás magatartása.

9. Az igazolatlan mulasztások háttérének felderítésében az osztályfőnök, a gyermekvédelmi felelőssel együtt jár el, kezdeményezik az igazgatónál a tankötelezettség megszegésére vonatkozó szabálysértési eljárás megindítását.

Késés esetén nem csak azt regisztrálja a nevelő, hogy a tanuló késett, hanem azt is, hogy hány percet. Ha ezek a késések kitesznek negyvenöt percet, akkor a tanuló kap egy igazolt vagy igazolatlan órát, attól függően, hogy igazolt vagy igazolatlan késésből jött össze a negyvenöt perc.

VI. Az iskola létesítményeinek és helyiségeinek használati rendje

Ide tartozik:

Tornaterem
Tanteremek
Sportpálya és udvar

Az intézmény egészére vonatkozó rendszabályok

Az iskola épületét címtáblával, az osztálytermeket és szaktermeket a Magyarország címerével kell ellátni. Az intézmény minden dolgozója és tanulója felelős:

- a közösségi tulajdon védelméért, a felszereltség állagának megőrzéséért
- az iskola rendjének, tisztaságának megőrzéséért
- az energiával és az oktatáshoz szükséges anyagokkal való takarékoskodásért
- a tűz- és balesetvédelem, valamint munkavédelmi szabályok betartásáért.

Az intézmény berendezésére, felszerelésére vonatkozó rendszabályok

a/ Az egyes helyiségek, létesítmények berendezéseit, felszereléseit, eszközeit elvinni csak az igazgató írásos engedélyével, átvételi elismervény ellenében lehet. Ekkor a használatba vevő a tárgyak épségéért anyagilag felelős. Az engedélyen fel kell tüntetni a kölcsönzési határidőt. Az engedélyt két példányban kell elkészíteni, melynek egyik példányát iktatni kell.

b/ A szakmai felszerelések, a szemléltetőeszközök, szemléltetéshez felhasznált anyagok megrendeléséről a szakmai munkaközösségek, beszerzésükről az iskolagondnok gondoskodik az igazgató engedélyezése után. A tanításhoz használt szemléltetőeszközök, anyagok, médiák órán való felhasználásának biztosítása a tanár feladata. Az eszközök, berendezések hibáját jelenteni kell, illetve a hibás eszközöket, berendezéseket le kell adni a hiba megjelölésével. A javíthatatlan eszközöket, berendezéseket külön jogszabály alapján selejtezni kell.

A helyiségek biztonságának rendszabályai

- A vagyonvédelmi okok miatt az üresen hagyott termeket zárni kell! A termek zárását a tanítási órák után a karbantartók végzik, más esetben a termet használó nevelők.
- A tanteremek, szaktantermek, tornaterem, stb. balesetmentes használhatóságáról, az azokban elhelyezett eszközök állapotának vizsgálatáról az ott tanító pedagógus gondoskodik. A termek használatának rendjét a házirend szabályozza. A szertárak biztonságos zárhatóságáról, karbantartásáról a szertárfelelős tanár gondoskodik. Oda tanulók csak az illetékes tanárral

együtt, vagy csak az ő utasítására mehetnek be, és csak az általa előírt feladatokat hajthatják végre.

VII. AZ ISKOLAI TANKÖNYVELLÁTÁS RENDJE

Törvényi szabályozás

Az iskola tankönyvellátási rendjét az alábbi jogszabályok határozzák meg:

- 2011.CXC köznevelési törvény,
- 20/2012 (VIII.31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- 1265/2017 (V. 29.) Kormányhatározat, amely az ingyenes tankönyvellátást kiterjeszti az 5.-8. évfolyamra, valamint a középiskola 9. évfolyamára

A tankönyvek kiválasztásának elvei

A kiválasztott tankönyveknek meg kell felelniük a mindenkor érvényes keret- és helyi tanterveknek.

A tankönyvrendelésnél az iskolába belépő új osztályok tanulójának várható, becsült létszámát is figyelembe kell venni.

A tankönyvrendelést oly módon kell elkészíteni, hogy a tankönyvkölcsönzés, a tankönyv tanórán kívüli elhelyezése- az iskola minden tanulója részére biztosítsa a tankönyvhöz hozzájutás lehetőségét.

A tankönyvrendelés végleges elkészítése előtt az iskolának lehetővé kell tenni, hogy azt a szülők megismerjék.

Az egyes osztályokba beiratkozott tanulók szüleit tájékoztatni kell az adott osztályban használni szándékozott tankönyvek összömegéről.

Az iskolának legkésőbb május 31-ig közzé kell tennie azoknak a tankönyveknek, ajánlott és kötelező olvasmányoknak a jegyzékét, amelyeket az iskolai könyvtárból a tanulók kikölcsönözhetnek.

Kedvezményre való jogosultság

A 1265/2017. (V. 29.) kormányrendelet értelmében az ingyenes tankönyvellátás az iskola valamennyi évfolyamára kiterjed.

A tankönyvrendelést az iskola a Kisvárdai Tankerülete egyidejű tájékoztatásával és jóváhagyásával a KELLO által működtetett elektronikus információs rendszer alkalmazásával a Könyvtárellátónak küldi meg azzal, hogy

- a) tankönyvrendelés határideje április utolsó munkanapja,
- b) a tankönyvrendelés módosításának határideje június 30.
- c) a pótrendelés határideje szeptember 15.

A tankönyvrendelést a körülményekhez képest elvárható legteljesebb körben kell megtenni, a kiválasztott tankönyvek címének, darabszámának a feltüntetésével. Az iskolának a megrendelés során azokat a tanulókat is fel kell tüntetni, akik számára nem rendel tankönyvet az okok megjelölésével.

Az iskola a hit- és erkölcstanoktatáshoz a bevett egyház által alkalmazott tankönyvekre vonatkozó rendelkezését tankönyvenként és egyházanként összesítve küldi meg a KELLO részére. A tankönyvek beszerzéséről és az iskolákhoz tanévkezdésre történő eljuttatásáról a bevett egyház gondoskodik.

A módosításra és a pótrendelésre csak indokolt esetben, így különösen az osztálylétszám változása esetén kerülhet sor. A módosítás és a pótrendelés során csak a végleges rendelkezésben megadott tankönyvek darabszámát lehet módosítani. A módosítás az eredeti rendeléstől max. 15 %-ban térhet el.

A tankönyvfelelős feladatai:

- Az iskola tankönyvellátásával kapcsolatos feladatok szervezéséért az igazgató a felelős.
- Az iskola igazgatója gondoskodik arról, hogy az állam által térítésmentesen biztosított tankönyveket továbbá a pedagógus kézikönyveket az iskola könyvtári állomány nyilvántartásába vegyék, a továbbiakban az iskolai könyvtári állományban elkülönítetten kezeljék, és a tanuló, illetve a pedagógus részére a tanév feladataihoz az iskola házirendjében meghatározottak szerint bocsássák rendelkezésre.
- A tanuló és a pedagógus tankönyveket köteles az utolsó tanítási napon visszaszolgáltatni.
- A tankönyvek nem rendeltetésszerű használata szándékos rongálásnak minősül.
- A tankönyvfelelőst az iskola igazgatója jelöli ki.
- A tankönyvfelelős a nevelőtestület tagjaival közösen kiválasztja és összegzi az iskolába használatos tankönyveket, segédkönyveket a tanterveknek megfelelően.
- Minden évben a meghatározott időpontig elkészíti a tankönyvrendelést. Folyamatosan kapcsolatot tart a KELLO-val és a tankönyvkiadókkal.
- Részt vesz a tankönyvellátással, pedagógus-kézikönyv ellátással kapcsolatos helyi feladatok ellátásában.

Tájékoztatási kötelezettség

Az iskola írásban és a honlapján tájékoztatja a tanulókat és a szülőket tankönyvellátással kapcsolatos eljárásról.

VIII. TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK

Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:

- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a 250 órát, egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, valamint az igazolatlan mulasztásainak a száma nem haladta meg a húsz tanórai foglalkozást és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Javítóvizsga:

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Különbözeti vizsga:

A tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.

Pótló vizsga:

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

Fel nem róható ok: minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.

A pótló vizsga, ha az igazgató hozzájárul, az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban is letehető, ha ehhez a feltételek megteremthetőek.

Ha a vizsgázó azt kéri, a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

A tanulmányok alatti vizsgák időpontjai:

Különbözeti vizsga időpontjai intézményünkben: október vége és április vége

Osztályozó vizsga: első félév és a második félév zárását követően február ill. szeptember 1-jéig

Javítóvizsga: az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tartható.

A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatni kell.

A kiskorú tanuló szülője a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, ha a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet, az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha a tanuló osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független vizsgabizottság előtt tehesse le. Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak.

A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a házirend 2. számú melléklete tartalmazza.

ZÁRADÉK

A szülői közösség, a diákönkormányzat a jogszabályban meghatározott kérdésekben az Házirendet véleményezte és elfogadásra javasolta. A Házirendet a nevelőtestület a 2023. november 13-ai ülésén a nevelőtestület tagjainak 15 igenlő szavazatával elfogadta.

Nyírkarász, 2023. november 13.

Sztankuláné Lakatos Anikó
igazgató

A Házirend vonatkozásában **Pásztor Gyula Csabáné** igazgató, a **Kisvárdai Tankerületi Központ** részéről, mint az intézmény fenntartója egyetértési jogot gyakorol.

Aláírással tanúsítom, mint a fenntartó döntésre jogosult szervezeti vezetője a Házirend fenti rendelkezéseivel **egyetértek**, azokat **jóváhagyom**.

Kisvárdai, 2023.....

Pásztor Gyula Csabáné
igazgató
Kisvárdai Tankerületi Központ

TANULÓK ETIKAI KÓDEXE

A házirend kivonata

1. A délelőtti tanítás reggel 8⁰⁰-kor kezdődik.
2. 7⁴⁵-kor ápoltan, tiszta, rendes öltözékben legyetek az iskolában!
3. Az arc és a köröm festése, valamint a tetoválás az iskola tanulóinak nem megengedett.
4. A felnőtteknek és egymásnak illedelmesen köszönjétek!
5. Becsengetés után fegyelmezetten kell a tanterembe vonulni.
6. A szünetben csak a hetes és a felelős tartózkodjon a tanteremben!
A hetes kötelességei:
 - a tanterem tisztaságának megőrzése,
 - a táblát szünetben törölje le, legyen kréta az órán,
 - szellőztetést szünetben végezze el,
 - padok, székek épségének ellenőrzése,
 - a rend, fegyelem biztosítása,
 - jelezze a rendetlen tanulókat a tanárnak,
 - jelentse az irodában, ha nevelő nem megy az órára.
7. Az iskolába jövet, valamint az iskolából való távozáskor az utcán fegyelmezetten viselkedjétek!
8. A tanterembe lépő nevelőket vagy más látogatókat felállással köszöntsétek!
9. Az iskolai ünnepélyeken, rendezvényeken az alkalomhoz illő öltözékben jelenjétek meg!
10. A tanítási órán kötelesek vagytok a nevelő magyarázatára odafigyelni, az órán folyó munkában részt venni.
11. A tanítás befejezése után kötelesek vagytok hazamenni.
16⁰⁰ után az iskolában csak felügyelettel tartózkodhattok. Ez az időpont a téli időszakban az iskola területére is vonatkozik.
12. A szakkörökön és más foglalkozásokon pontosan jelenjétek meg!
13. Az iskola területén kerékpárral ne közlekedjétek!
14. Vigyázzatok magatok és társaitok testi épségére!
15. Ügyeljétek az iskola külső és belső tisztaságára! Napraforgó magot és rágógumit ne hozzatok magatokkal az iskolába!
16. Fontos feladatokat az iskola tulajdonának védelme, az okozott károkat születeknek meg kell téríteni.
17. A dohányzás és a szeszes ital, drog fogyasztása káros az egészségre, ezért tilos!
18. Az iskolába jövet és menet tartsátok be a közlekedés szabályait! Ha gyalog közlekedtek, a járdán menjétek, ha kerékpárral, akkor az úttest jobb oldalán.
19. Az ügyeletes tanulók kötelességei:
 - 7³⁰-ra kell az iskolában lennetek!
 - Nézzétek át a tantermek rendjét!
 - Szünetekben a helyeteken legyetek, és tartsatok rendet!
 - Segítsétek az ügyeletes nevelők munkáját!
20. Ha baleset történik, az ügyeletes nevelőknek jelentsétek.
21. Egymás között is illik kultúráltnak beszélni.
22. A nagy értékű tárgyi eszközökért, ill. készpénzért az iskola csak abban az esetben vállal felelősséget, ha azt iskolába érkezéskor a gondnoknak leadjátok.
23. Az iskolai foglalkozásokon, azok szünetében mobiltelefont nem használhattok
24. Hiányzásotok minden esetben indokolt és igazolt legyen!
25. Kipihenten, felkészülten gyertek az iskolába

Tanulmányok alatti vizsga szabályzata

A tanulmányok alatti vizsga szabályai:

- Tanulmányok alatti vizsgát, független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll.
- A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.
- Az iskolában tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a kormányhivatal vezetője engedélyezheti, hogy a vizsgázó az jogszabályban meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.
- Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben lehetőség van rá, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust van, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.
- A tanulmányok alatti vizsga – ha azt az iskolában szervezik – vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes kormányhivatal bízza meg.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel:

- a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért,
- meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére,
- teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket,
- szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását,
- vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit,
- átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat,
- a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,
- a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.

A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja.

A kérdező tanár csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat az Nkt. 3. melléklete szerint taníthatja.

Az igazgató felel:

- a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért.
- dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe,
- írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről,
- ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,
- minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

Írásbeli vizsga:

- A vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató pedagógus úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák és ne segíthessék.
- A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.
- Az írásbeli vizsgán kizárólag a vizsgaszervező intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon (a továbbiakban együtt: feladatlap) lehet dolgozni.
- A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni.
- A feladatlap előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítani.
- Az íróeszközökről a vizsgázók, az iskola helyi tanterve alapján a vizsgához szükséges segédeszközökről az iskola gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.
- A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését.
- Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.
- A vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként hatvan perc.
- Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani.

A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani.

A pótló vizsga – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – harmadik vizsgaként is megszervezhető.

Ha a vizsgáztató pedagógus az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát.

A vizsgáztató pedagógus a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az iskola igazgatójának, aki az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést.

Az iskola igazgatója a megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató pedagógus nyilatkozatát, az esemény leírását, továbbá minden olyan tény, adatot, információt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató pedagógus, az iskola igazgatója és a vizsgázó írja alá.

A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.

Az iskola igazgatója az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat – az üres és a piszkolatokat tartalmazó feladatlapokkal együtt – a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztató pedagógusoktól.

A jegyzőkönyveket aláírásával – az időpont feltüntetésével – lezárja és a vizsgairatokhoz mellékeli.

Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.

Ha a vizsgáztató pedagógus a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra, és értesíti az iskola igazgatóját.

Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az iskola igazgatójából és két másik – a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő – pedagógusból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságának mérlegeli, és

- a. a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,
- b. az adott tantárgyból – ha az nem javítóvizsga – a vizsgázót javítóvizsgára utasítja, vagy
- c. amennyiben a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát vagy eredménytelennek nyilvánítja, vagy az a) pontban foglaltak szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.

A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.

Szóbeli vizsga:

Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga. A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdte a vizsgát, amelybe beosztották.

A szóbeli vizsgán a vizsgázó tantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és – amennyiben szükséges – kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközt. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató tanár gondoskodik.

Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania.

Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.

A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.

A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel, de ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottság tagjaitól segítséget kaphat.

A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte, vagy a tétel kifejtése során önálló feleletét önhibájából nem tudta folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vétett.

A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy a rendelkezésre álló idő eltelt.

Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felezni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.

Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább tizenöt perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.

Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti.

A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.

A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság esetében az igazgató az írásbeli vizsga erre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazza.

Sajátos nevelési igényű tanuló:

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján

- a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le.
-
- Ha a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el dolgozatát.
 - A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa.
 - A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottsági szakvéleménnyel megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján:
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le,
 - a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.
 - ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen vagy a szóbeli vizsgát írásban tegye le, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételket kell kifejtenie.
 - A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani.
 - A vizsgázó kérésére a második tétel kifejtése előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

**AZ OSZTÁLYOZÓ VIZSGA KÖVETELM
ÉNYEI TANTÁRGYANKÉNT ÉS ÉVFOLYAMONKÉNT**

Magyar

A tanuló képes legyen

- ismert típusú írott utasítások megértésére, végrehajtására;
- kérdésekre adott válaszok értelmes megfogalmazására;
- a mindennapi érintkezés nyelvi formáinak alkalmazására, udvarias viselkedésre;
- a tanult memoriterek szövegű elmondására;
- szavak, szószerkezetek, rövid mondatok néma és hangos olvasására: legalább a szavak egyben tartásával;
- olvasmányok tartalmának elmondására tanítói kérdésekre;
- tartalmilag tisztázott és megértett szöveg felkészülés utáni felolvasására. A felolvasott szöveg mondatokra tagolására: szüneltartás, levegővétel;
- 8-10 soros, a tanulóknak ismert témájú szöveg önálló megismerésére, megértésének igazolására kérdések megválaszolásával;
- az ábécérend ismeretére,
- hosszú magán- és mássalhangzók fölismerésére a beszédben;
- a hosszú hangok jelölésére az írásban;
- Felismeri és megnevezi a tanult nyelvtani fogalmakat, szükség szerint felidézi és alkalmazza a helyesírási szabályokat begyakorolt szókészlet körében. 30-40 begyakorolt szó esetében helyesen jelöli a j hangot. Az egyszerű szavakat helyesen választja el.
- Írása rendezett, a betűket olvashatóan alakítja és kapcsolja egymáshoz
- rövid, fonetikusán írandó szavak hibátlan lejegyzésére tollbamondásra, a kiejtéstől eltérőké másolással.
- Másoláskor nem vét írástechnikai hibát. Szöveg minta alapján felismeri és kijavítja hibáit. Perceként 15-20 betűt ír.
- a j hang biztos jelölésére 20 – a tanulók által gyakran használt – szótőben;
- a mondatok nagybetűvel való kezdésére, szavakra tagolására;
- a szavak elválasztására a szótagolás szabályai szerint.

Memoriterek:

Mondókák, sorolók, találós kérdések, népdalok. Mesemondás.

Petőfi Sándor: Itt van az ősz, itt van újra...(részlet) Anyám tyúkja;

József Attila: Altató;

Szabó Lőrinc: Csiga-biga;

Weöres Sándor és Kányádi Sándor verseiből szabadon választott.

Matematika

- Számok helye a számegyenesen, nagyság szerinti sorrendje.
- A számok néhány tulajdonságának ismerete: adott szám jellemzése a megismert tulajdonságokkal.
- A számok közötti kapcsolatok felismerése.
- Alapműveletek (összeadás, kivonás, szorzás, részekre osztás, bennfoglalás, maradékos osztás) értelmezése kirakással. Műveletek megoldása szóban.
- A kisegyszeregy biztonságos ismerete.
- A számok közötti kapcsolatok műveletekkel történő megjelenítése.

- Tagok felcserélhetőségének ismerete.
- Fordított műveletek alkalmazása.
- A műveletek közötti kapcsolatok felismerése.
- A kapcsolatok kifejezése szóban.
- Állítások megfogalmazása tevékenységről, rajzról.
- Állítások igazságának megítélése.
- Nyitott mondat kiegészítése igazzá tevése.
- Nyitott mondat készítése ábráról.
- Szöveges feladatok értelmezése, megoldása:
- Lejegyzés (ábrázolás)
- Műveltek kijelölése
- Számolás
- Ellenőrzés
- Válasz megfogalmazása
- Adott szabályú sorozat folytatása.
- Sorozatok képzése.
- Testek létrehozása másolással megadott egyszerű feltétel szerint.
- Élek, csúcok, lapok felismerése, számbavétele a kocka és a téglatest esetében.
- Síkidomok létrehozása másolással, megadott egyszerű feltétel szerint.
- Csoportosítás, válogatás tulajdonságok szerint.
- Gyakorlati mérések a tanult egységekkel.
- A tanult szabványmértékegységek ismerete; használata.

Környezetismeret

Megfigyeléseiről, tapasztalatairól a tanuló tudjon szóban beszámolni tanítói kérdések alapján!
Tapasztalatait rögzítse tanítói segítséggel! Ismerje fel a tanult jelenségeket rajzról, képről!

Ismert témakörben csoportosítson megadott szempont szerint!

Legyen képes méréseket végezni, használja helyesen a tanult mértékegységeket!

Használja helyesen a napszakok nevét! Sorolja fel az évszakokat és a hónapokat helyes sorrendben!

- Nevezze meg az évszakok jellemző időjárási jelenségeit!
- Mutasson be a tanult élőlények közül egyet, sorolja fel jellemző jegyeit!
- Tájékozódjon jól saját testén! Ismerje a fontosabb élelmiszercsoportokat, valamint ezek arányos fogyasztását egészsége érdekében!
- Fogadja el a másságot és a testi fogyatékos embereket!
Ismerje és használja pontosan a helyet, helyzetet jelentő (előtte, mögötte, között, alatta, fölött, mellette) kifejezéseket!
- Nevezze meg otthona és az iskola között lévő legfőbb közlekedési veszélyforrásokat, ismerje azok elkerülésének módját!
- Ismerje lakóhelye főbb jellegzetességeit!
Ismertessen egyet a település hagyományai közül!

Magyar

Minimumkövetelmények 3. évfolyam

A tanuló képes legyen

Magyar nyelvtan

- a tanult tulajdonnevek nagybetűvel való kezdésére;
- az időtartam helyes jelölésére a begyakorolt esetekben;
- egyszerű szavak elválasztására önállóan;
- igék, főnevek, melléknevek fölismerésére és szófajának megnevezésére;
- a többes szám kifejezésének fölismerésére;
- a j hang helyes jelölésére a tanult szófajokban (az előző évihez viszonyítva újabb 20 szó);
- a korosztály szókincsében megtalálható, a kiejtésnek megfelelően írandó szavak helyes rögzítésére;
- a szöveg mondatokra tagolására; a mondatkezdés- és zárás helyes jelölésével;
- írásmunkák elvégzésére olvashatóan, tetszetős formában, az íráshoz szükséges tempóban;
- az önálló írásbeli munkák javítására tanítói segítséggel.

Magyar irodalom

- fél oldal terjedelmű ismeretterjesztő vagy szépirodalmi olvasmány önálló (néma) olvasására,
- ismert szöveg felkészülés utáni érthető, tagolt felolvasására: a szözszerkezetek egyben tartásával;
- tiszta artikuláció (az egyéni adottságok figyelembevételével), a helyzetnek megfelelő hangerő alkalmazására
- egyszerű szerkezetű mesék, elbeszélések eseményeinek elmondására néhány összefüggő mondattal;
- a témával kapcsolatos kérdések, válaszok megfogalmazására;
- a szövegértés bizonyítására feladatok megoldásával;
- ismert feladattípusok utasításának önálló megértésére, elvégzésére
- könyvek használatára ismeretek szerzéséhez;
- hat-nyolc értelmes, összefüggő mondat írására megadott vagy választott témáról;
- az időrend megtartására események leírásakor;
- memoriterek szöveghű, helyesen tagolt előadására;

Memoriterek:

Kölcsey Ferenc: Himnusz (2 versszak)

Petőfi Sándor: Arany Lacinak

Petőfi Sándor: Füstbe ment terv

Petőfi Sándor: Nemzeti dal (3 versszak)

Vörösmarty Mihály: Szózat (részlet)

Környezetismeret

- A tanuló rögzítse írásban tapasztalatait, megfigyeléseit, méréseit az előzetesen megbeszélteknek megfelelő módon! Tapasztalatai alapján döntsön mondatok, rövid szövegek igazságtartalmáról! Olvassa le helyesen a hőmérőt! Használja helyesen a tanult mértékegységeket!
- Nevezze meg az anyag halmazállapotait, azok néhány jellemzőjét! Közvetlen környezetéből nevezzen meg példákat a halmazállapot-változásra! Használja helyesen az oldódás, olvadás szavakat! Ismerje a mentők, tűzoltók, rendőrség telefonszámát, értesítésük módját!
- Nevezzen meg a környezetéből néhány fontosabb jellemző élőlény fajt! Sorolja fel az élőlények életfeltételeit, ismerje az életjelenségeket!
- Ismerje, hogyan kerülhetők el a betegségek! Tudja megkülönböztetni az egészséges és a beteg állapotot! Tervezze meg változatos, egészséges étrendjét!
- Tájékozódjon az iskola környékéről készített térképvázlaton! Állapítsa meg helyesen iránytű segítségével a fő világtájakat. Nevezze nevén a település jellemző felszíni formáit, felszíni vizeit, nevezetes épületeit, közlekedési eszközeit!
- Ismertessen egyet a település hagyományai közül!

Matematika

- Halmazok tulajdonságainak felismerése, részhalmaz jellemzése.
- Biztos számfogalom 1000-es számkörben.
- Számok írása, olvasása 1000-ig.
- Számok nagyságrendjének és helyiértékének biztos ismerete.
- Számok képzése, helyiérték szerinti bontása.
- Műveletek leolvasása ábráról, megjelenítése tevékenységgel.
- Az alapműveletek eljárásainak alkalmazása szóban és írásban
- Egyszerű nyitott mondat kiegészítése igazzá, hamissá.
- Nyitott mondat igazsághalmazának megkeresése kis véges alaphalmazon behelyettesítéssel.
- Szöveges feladatok értelmezése, adatainak lejegyzése, megoldási terv készítése.
- Szöveges feladat megoldása közvetlenül az értelmezésre szolgáló tevékenységgel, ábrákkal és matematikai modellel.
- A számítások helyességének ellenőrzése és az eredmény értelmezése.
- Egyszerű sorozatok szabályának megállapítása. Egyszerű sorozat folytatása.
- Kapcsolatok keresése táblázatok adatai között.
- Testek építése modelltől
- Síkidomok előállítás tevékenységgel.
- Téglalap, négyzet tanult tulajdonságainak felsorolása modell segítségével
- Mérés alkalmi és szabvány egységekkel.
- A gyakorlatban végrehajtott mérések alapján a mértékegység és mérőszám kapcsolatának megállapítása.
- Át- és beváltások a tanult mértékegységekkel gyakorlati mérésekhez kapcsolódva.
- A tanult szabvány mértékegységek gyakorlati alkalmazása.
- A biztos és a véletlen megkülönböztetése konkrét tapasztalatszerzés útján

Magyar
A tanuló képes legyen

A tanuló képes legyen

- feladatok utasításainak önálló értelmezésére, végrehajtására;
- érthető, helyesen tagolt, a magyar nyelv hangzástörvényeinek megfelelő beszédre a mindennapi kommunikációban, vers- és prózamondás közben a mondanivaló értelmes megfogalmazására szóban, figyelni a beszédpartnerre;
a memoriterek szöveghű előadására: törekvés az érzelmek kifejezésére, a hallgatósággal való kapcsolattartásra;
- együttműködésre a társakkal dramatikus játékok és hagyományőrző népszokások előadásában; előzetes felkészülés után: szöveghű, folyamatos, a tartalmat kifejező felolvasásra az élőbeszéd üteméhez közelítő tempóban és szabályos hanglejtéssel;
- olvasmányok tartalmának elmondására néhány összefüggő, értelmes mondattal;
- egy-másfél oldal terjedelmű, az életkornak megfelelő szöveg önálló (néma) olvasására, a szövegértés bizonyítására egyszerű feladatok megoldásával;
- a művek által keltett élmények megfogalmazására tanítói segítséggel;
- legnagyobb költőink, íróink nevének és a tőlük olvasott művek címének, témájának megjegyzésére;
- egyszerű szerkezetű regény önálló olvasására;
- tájékozódásra a szótárokban;
- a könyvek tartalomjegyzékének használatára;
- az ábécérend ismeretére;
- készség szinten megkövetelhető tevékenységekre:
 - a hangok időtartamának jelölése a begyakorolt esetekben;
 - a j hang betűjelének helyes megválasztása 30-40 szótóban, jelölése a toldalékokban;
 - a mondat és a tulajdonnevek tanult eseteinek nagybetűs kezdése;
 - a múlt idő jelének helyes használata;
 - az igekötő és az ige leírása, ha az igekötő közvetlenül a hozzá tartozó ige előtt vagy után áll; a melléknév, a számnév fokozott alakjának helyes írásmódja;
 - a keltezés egyszerű alakjának írása;
 - szavak elválasztása (kivéve az összetett szókat és a tulajdonnevek nehezebb eseteit);
jártasság szinten megkövetelhető tevékenységekre:
 - szavak csoportosítása a tanult szófajok szerint;
 - egyalakú szótövek fölismerése;
 - a tanult szófajok toldalékos alakjainak írása;
 - a hangkapcsolati törvények helyes jelölése szóelemzés segítségével;
 - a mondatfajták megnevezése konkrét esetekben,
 - záró írásjelük helyes megválasztása;
 - közös előkészítés után 6-8 összefüggő mondat terjedelmű írásbeli fogalmazás készítésére a megadott témáról:
 - elbeszélés, leírás vagy levél;
 - a szövegműfajnak és a témának megfelelő szókinccs használatára;
 - írásbeli feladatok elvégzésére a kívánt helyesírási és íráshasználati normák megtartásával;
 - önellenőrzésre, hibajavításra tanítói utasításra; helyesírási szótár használatára.

Matematika

- Biztos számfogalom tízezres számkörben.
- Számok helyi érték szerinti írása, olvasása.
- Számok képzése, bontása.
- Számok nagyságának és a számjegyek különféle értékének biztos ismerete.
- A tízes, száz, ezres számszomszédok meghatározása.
- Szóbeli és írásbeli műveletek értelmezése és megoldása.
- A becslés, ellenőrzés eszközként való alkalmazása.
- A helyes műveleti sorrend ismerete és alkalmazása a négy alpművelet körében.
- Szöveges feladathoz tartozó számfeladat alkotása, és ezzel a szöveges feladat megoldása.
- Adott halmaz elemeinek szétválogatása adott szempont szerint.
- Nyitott mondat igazsághalmazának megkeresése véges alaphalmazon.
- Egyszerű és összetett szöveges feladatok megoldása.
- Megoldási algoritmusok alkalmazása.
- Sorozat szabályának felismerése, sorozat folytatása.
- A szabály megfogalmazása egyszerű formában.
- Összetartozó elemek táblázatba rendezése.
- Összefüggés felismerése a táblázat elemei között.
- Adatgyűjtés táblázatok leolvasásával. Példák megfogalmazása a biztos, a lehetséges és a lehetetlen fogalmának használatával.

Mérés szabvány egységekkel.

Át- és beváltások a tanult mértékegységekkel gyakorlati mérésekhez kapcsolva, illetve ilyenek felidézése nyomán.

Számítások a kerület és terület megállapítására.

Adott feltételeknek megfelelő geometriai alakzatok építése síkban, térben.

Geometriai tulajdonságok felismerése, alakzatok kiválasztása a felismert tulajdonság alapján.

Transzformációk létrehozása eltolás és tükrözések segítségével.

Környezetismeret

- A tanuló keressen a tankönyvön kívül más ismerethordozókból a tananyaghoz kapcsolódó információkat!
- Tanítói kérdésre néhány mondatos összefüggő felelettel válaszoljon!
- Tudja az élőlényeket megfelelő csoportba besorolni, ismerje ezeknek a csoportoknak fő jellemzőit.
- Mutasson be egy-egy ismert növényt, emlőt, madarat és gerinctelen állatot a lakóhely környezetéből!
- Nevezze meg az életükhöz szükséges környezeti feltételeket!
- Nevezzen meg a környezetéből környezetszennyező forrásokat, ismerje azok egészségkárosító hatásait!
- Legyen képes méréseket végezni a tanult körben az emberi testen, nevezze meg a tanult élettani jellemzőket!
- Tudja, hogyan őrizheti meg egészségét, és mi veszélyezteti azt leginkább!
- Tudjon irányokat meghatározni fő égtájak segítségével.
- Ismerje a domborzat jelölését a térképen!
- Ismerje fel a Földön kívüli térségek létét!
- Találja meg lakóhelyét, valamint az ország nagy tájegységeit Magyarország domborzati térképén!
- Ismerje lakóhelyének védett természeti értékeit!
- Mutassa be a lakóhelyéhez közeli kirándulóhelyek egyikét!
- Nevezze meg a különbségeket az eltérő településtípusok között!
- Tudja, hogyan lehet megközelíteni a szomszédos településeket!
- Nevezzen meg veszélyhelyzeteket járművel való közlekedés, kerékpározás közben!
- Nevezze meg a lakóhelyén élő népcsoportokat, beszéljen szokásaikról, hagyományaikról!
- Rendelkezzenek az életkoruknak megfelelő környezeti erkölccsel, társadalmi–természeti felelősséggel, együttműködő-képességgel, a személyes és közös felelősségtudat alapjaival!

Tematika a felkészüléshez – angol 5. osztály

A Project 1. tankönyv szóanyaga a Unit 6/B. fejezetig.

- Számok szóban és írásban 1-100-ig.
- Egyszerű mondatokban főnevek és melléknevek használata.
- Utasítások az iskolában.
- Betűzés, az angol ABC ismerete.
- Birtokos szerkezet.
- Elöljárószók használata: in, on, under, opposite, between, behind, next to, in front of, to, at.
Főnevek többes száma, rendhagyók is.
Létezés jelentő mondatok kijelentő, kérdő, tagadó alakja.
- Levélírás, bemutatkozás.
- Birtokos névmások.
- Vásárlás.
- Have got, has got használata. /kérdő, tagadó is/
- Tantárgyak és napok nevei.
- Idő kifejezése, az óra ismerete.
- Present Simple /egyszerű jelen idő/ használata. (kijelentés, kérdés, tagadás) DO, DOES.
- Can és can't és must segédigék használata.
There is, there are kezdetű mondatok.
Tulajdonságok leírása
A Present Continuous (folyamatos jelen) használata kijelentő, kérdő, tagadó formában.

Szóban:

- Tudjon bemutatkozni: név, életkor, család, hobby, barátok.
- Tudjon leírást adni a saját vagy mások külső és belső tulajdonságairól.
- Tudja elmondani hol lakik, bemutatni a lakókörnyezetét és a lakást, ahol él.

Minimumkövetelmények: Angol – 6. évfolyam

A Project 1. tankönyv teljes, és a Project 2. tankönyv 1-3. fejezetének szóanyaga.

- Cselekvés, történet, létezés leírása. – Present Continuous Tense helyes használata.
- Személyek leírása, tulajdonságok.
- Vásárlás.
- Megszólítás, üdvözlések, bemutatkozás
- Kétféle jelen idő, kérdő alakok, tagadások.
- Határozott és határozatlan névelők.
- There is/are...
- A számok.
- Sorszámnevek, dátumok kifejezése.
- Tárgyak az osztályban, színek, ruházat, sportok.
- Vásárlások.
- Jeles napok az évben, a hónapok nevei.
- Állatok és testrészek.
- Some/any
- Mutató névmások: this, that, these, those
- Múlt idő. (kijelentés, kérdés, tagadás)
- Rendhagyó múlt idejű igék.

Szóbeli:

- Bemutatkozás.
- Üdvözlések.
- Vásárlás.
- Egyszerű történet elmesélése múlt időben. (nyári élmény)

Tematika a felkészüléshez – angol 7. osztály

Szóismeret: a Project 2. teljesen, és a Project 3. a Unit 2/C-ig.

- A kétféle jelen idő ismerete, használata és megkülönböztetése. /állításban, tagadásban, kérdésben/
- A Past Simple ismerete, helyes használata.
- A tanult rendhagyó múlt idejű igék ismerete, alkalmazása.
- Jövő idő kifejezése „going to”-val.
- Melléknevek fokozása.
- Hasonlító mondatok alap-, közép-,és felsőfokban.
- A „have to” – kell ige használata.
- Gyakoriságot kifejező határozók.

Szóban:

Tudjon bemutatkozni és bemutatni a családját és barátait.
Tudjon mesélni a nyári élményeiről és jövőbeni terveiről.

1. Present Simple
2. Present Continuous
3. Past Simple
4. Past form of verbs (regular; irregular)
5. Daily Routine
6. What are you doing now?
7. What did you do in the summer holiday?
8. Communication two hundred years ago and nowadays.

Minimumkövetelmények 5.oszt. Természetismeret - biológia

A tanuló ismerje és használja helyesen a következő fogalmakat:
csontthéjas termés, almatermés, bogyótermés,
egynyári, kétnyári, évelő növény, raktározó főgyökér, hagyma,
teljes átalakulás, rovar, bogár, lepke,
gyökérgümő, pillangós virág, hüvelytermés,
gyűrűsféreg, bőrízomtömlő,
lágyszárú növény, fásszárú növény, fő-, és mellégyökérzet,
szalmaszár, ,
gerinces, emlős, párosujjú patás, szarv, kérődzés,
növényevő, redős zápfog,
hiányos és teljes fogazat, mindenevő, gumós zápfog,
madár, kapirgálóláb, magevő csőr, fészekhagyó fiókák,
úszóláb, lemezes csőr, összetett szem, nyaló-szívó szájszerv,
ragadozó, tarajos zápfog, behúzható karmok,
metszőfog, szemfog, zápfog, veszettség,
begy, zúzógyomor,
rágcsáló fogazat, háziasítás,

A tanuló tudja felsorolni:

a csontthéjas-, az alma-, és a bogyótermés részeit,
a virág részeit,
a növény részeit,
az összetett gyomor részeit,
az állatfajok családtagjait,
a tojás részeit,
magyar kutya fajtákat.

Ismerje fel a tanuló a tanult élőlényeket kép, vagy rajz alapján és tudja legjellemzőbb tulajdonságait.

Tudja a tanult élőlényeket az élőhelyüknek megfelelő kontinensen elhelyezni.

Tudjon minden tanult életközösségben legalább egy táplálékláncot készíteni.

Ismerje a nevezetes szélességi köröket és az általuk határolt éghajlati öveket.

Tudjon különbséget tenni az éghajlati övek és éghajlati területek között, és jellemezni azokat.

Legyen tisztában az alapvető környezetvédelmi fogalmakkal és a környezetszennyezés megelőzésének módjaival.

A továbbhaladás feltételei - biológia 8.osztály

- Szerveződési szintek, sejtek és szövetek típusai és azok jellemzői, felismerésük képről.
- A bőr felépítése, rétegei, alkotórészei és ezek feladatai.
- A mozgás szervrendszere, részei, a csontok, izomtípusok, csontkapcsolódások (rajz)
- Anyagcsere: a légzés lényege, mechanizmusa, szervei, légzésszám.
az emésztés szervei, szakaszai, emésztőnedvek, tápanyagok, vitaminok
a keringés szervei, vércörök és a szív (rajz), a vér, vércsoportok,
a kiválasztás szervei (rajz), a szűrlet, a vizelet alkotói, művese
- Tudósok és felfedezéseik a tananyaghoz kapcsolódóan.

MINIMUM KÖVETELMÉNYEK TERMÉSZETISMERET-FIZIKA 6. OSZTÁLY

I. FÉNY KÖLCSÖNHATÁSA

Ismerjék a fény legfontosabb jellemzőit: terjedése, sebessége

Ismerjék fel a fényvisszaverődés és a fénytörés jelenségét

Ismerjék a mindennapi optikai eszközöket: tükrök, lencsék alkalmazási lehetőségeit

A fehér fény színekre bontása és újra egyesítése

Ismerjék a szivárvány jelenségét

II. TERMIKUS KÖLCSÖNHATÁS

Ismerjék a hőmérők helyes használatát, működését

Tudjanak példát mondani termikus kölcsönhatásokra

Halmazállapot-változások felismerése konkrét példákra

Ismerjék és értelmezzék a hőmérsékletváltozás hatására bekövetkező változásokat

Ismerjék és értelmezzék a hőterjedés (hőáramlás, hővezetés, hőszugárzás) és hőtárolás jelenségét gyakorlati példákra keresztül

III. MÁGNESES ÉS ELEKTROMOS KÖLCSÖNHATÁS

Iránytű megfelelő használatának ismerete

Ismerjék fel az mágnesek között fellépő hatásokat

Ismerjék a mágneses pólusokat, és a pólusok közötti hatásokat

Ismerjék fel az elektromos állapotú testek között fellépő hatásokat

Ismerjék az elektromos állapotokat és a hatásait

Ismerni fel az elektromosság és mágnesesség közötti hasonlóságot, különbséget

MINIMUM KÖVETELMÉNYEK FIZIKA 7. OSZTÁLY

A TESTEK MOZGÁSA

- Ismerje a sebesség, átlagsebesség fogalmát, jelét, kiszámítását
- Oldjon meg egyszerű feladatok a sebességgel kapcsolatban.

A DINAMIKA ALAPJAI

- Soroljon fel mozgásállapot-változással járó kölcsönhatásokat.
- Értelmezze a tömeg fogalmát.
- Ismerje a sűrűség fogalmát, tudja összehasonlítani a testek sűrűségét.
- Ismerje az erőhatás, erő fogalmát, jelét, mértékegységét, tudja értelmezni az iránymennyiség fogalmát.
- Ismerje a különféle erőhatásokat, erőábrázolásokat. Az erő forgató hatását.
- Ismerje fel a hatás–ellenhatás törvényét, az erő–ellenelő fogalmát. Az egy kölcsönhatásban fellépő és az egy testet érő erők megkülönböztetése néhány egyszerű köznap jelenség alapján.
- Ismerje a súrlódást és közegellenállást, mint a mozgásokat befolyásoló tényezőket.
- Sűrűséggel és forgatónyomatékkal kapcsolatos egyszerű feladatok megoldása.

A NYOMÁS

- Ismerje a nyomóerő, a nyomott felület és a nyomás fogalmát, jelét, mértékegységét, kiszámítását.
- Folyadékok és gázok nyomását értelmezze, anyagszerkezeti alapokon történő magyarázatát ismerje.
- Arkhimédész törvényének felismerése kísérletek alapján, értelmezze a felhajtóerőt.
- Elemezze az úszás, merülés, lebegés jelenségét sűrűségviszonyokkal.
- Magyarázza el a hajszálcsovesség, közlekedőedények szerepét az élő- és élettelen világban, ill. a környezetvédelemben.

HŐTAN

- A testek változtató-képességét jellemezze kísérletek alapján.
- Tudja az energia fogalmát, jelét, mértékegységét, az energia-megmaradás törvényének érvényesülését a hétköznapi élet különböző folyamataiban, például egyszerű gépek alkalmazásakor.
- Tudja a munka, teljesítmény, hatásfok fogalmát, mértékegységét és kiszámítási módját.
- A belsőenergia és a fűhő fogalmát tudja meghatározni.
- Tudja értelmezni a hőjelenségeket (hőtágulás, hőterjedés) különböző halmazállapot esetén az anyagszerkezeti ismeretek felhasználásával.

Fizika minimum követelmény
8. évfolyamon

ELEKTROMOSSÁG

Egy test elektromosan semleges és az anyagszerkezeti magyarázata

A testek elektromos állapota és fajtái

Vezetők és a szigetelők közötti különbségek és példák

Elektromos áram fogalma

Áramerősség fogalma, jele, kiszámítása, mértékegysége, méréséről pár mondat

Elektromos áramkör részei, áramirányok

Feszültség fogalma, jele, kiszámítása, mértékegysége, méréséről pár mondat

Pár mondat a soros és párhuzamos kapcsolásról

Elektromos ellenállás fogalma, jele, kiszámítása, mértékegysége

Egyszerű számításos feladat megoldása az áramerősség, feszültség és ellenállással kapcsolatban

AZ ELEKTROMOS ÁRAM HATÁSAI

Elektromos munka fogalma, jele, kiszámítása, mértékegysége
Elektromos teljesítmény fogalma, jele, kiszámítása, mértékegysége
Elektromos áram hatásai a gyakorlati életben
Váltakozó áram és egyenáram fogalma
Egyszerű számításos feladatok az elektromos munka és elektromos teljesítménnyel kapcsolatban

FÉNYTAN

Fényforrás fogalma, csoportosítása
Fény terjedési sebessége
Fény visszaverődésével és a fény törésével kapcsolatos alapvető jelenségek, törvények
Síktükörben látott kép
Síktükör, homorú- és domború tükör, domború- és homorú lencse használata a gyakorlati életben
Tudjanak egyszerű optikai eszközök felsorolni
Látás feltétele
Fehér fény és a szivárvány

5. osztály természetismeret – földrajz

A továbbhaladás feltételei

A tanuló ismerje és használja helyesen a következő fogalmakat:

- vonalas mérték, magassági szám,
- alföld, dombosság, hegység, középhegység, magashegység,
- főfolyó, mellékfolyó, csatorna, folyásirány, mocsár, tó,
- fényforrás, fagyáspont, forráspont, olvadáspont,
- fagyás, olvadás, párolgás, lecsapódás,
- időjárás, éghajlat, középhőmérséklet, hőingás, szél,
- fennsík, cseppkő, törésvonal, magma, láva, vulkán, kőzet, érc,
- külső erők, belső erők, talaj, humusz,

A tanuló tudja felsorolni:

- a fő- és mellékvilágtájakat,
- a folyóvizek fajtáit,
- az időjárás és az éghajlat elemeit,
- néhány csapadék fajtát,
- vulkanikus és üledékes kőzeteket,
- a röghegységek és a lánchegységek tulajdonságait,
- a magashegységi növényöveget,
- a külső erőket,
- a talaj alkotórészeit,
- a Duna országait,
- a víz felhasználási lehetőségeit,
- a tavak keletkezésének módjait,

A tanuló tudja megmutatni a térképen:

- Magyarország nagytájakait,
- Magyarország megyéit megyeszékhelyükkel,
- Magyarország mészkőhegységeit,
- Magyarország vulkanikus hegységeit,
- Magyarország középhegységeit,
- a Kárpátokat és az Alpokat,
- a Dunát eredési helyétől a torkolatáig és az országokat, amelyeken áthalad,
- a Tiszát eredésétől a torkolatáig,

Földrajz 7. osztály

Követelmények:

- Ismerje kialakulása és a földrajzi övezetesség összefüggésrendszerében vizsgálni
- Tudja felsorolni a természetföldrajzi övezetesség fontos elemeit, tudja bemutatni a jellegzetességeit
- Tudja jellemzőinek összefüggéseit, kölcsönhatásait
- Ismerje a kontinensek tipikus tájak és országok regionális sajátosságait.
- Tudja használni a térképet információszerzésre a szemléleti térképolvasás szintjén.
- Mutassa meg (jelölje be) a tanult topográfiai fogalmakat.

Fogalmak

passzát szél, tagolt partvonal, tagolatlan partvonal, népsűrűség, táblás vidék
ősidő, óidő, középidő, Újvidő harmadidőszak, újvidő negyedidőszak
pusztuló magaspárt, kapás földművelés, ültetvényes gazdálkodás, farmgazdálkodás
monszun, óceáni éghajlat, nedves kontinentális éghajlat, száraz kontinentális éghajlat,
tundra, tajga, egyenlítői éghajlat, mediterrán éghajlat

Topográfia

Kontinensek határai, partvonala (félszigetek, szigetek, öblök)
Szahara, Atlasz, Kongó – medence
Nagy – Vízválasztó – hegység
Urál – hg., Dél – kínai hegyvidék, Arab tábla, Himalája, Csomolungma (Mount Everest)
Nyugat – szibériai – alföld, Kínai – alföld
Andok, Amazonas – medence, Kanadai – pajzs, Appalache – hg., Sziklás –hg.
Folyók: Nílus, Kongó, Jangce, Gangesz, Mississippi, Amazonas

Ásványkincsek

feketekőszén, kőolaj, földgáz, vasérc, uránérc, bauxit

Minimumkövetelmények magyar nyelvből (5. osztály)

HELYESÍRÁS:

1. Írása legyen rendezett, olvasható.
2. Megfelelő tempóban írjon diktálás esetén.
3. Kevés hibával másoljon 8-10 soros szöveget vagy 10-15 nehéz szót.

NYELVTANI ISMERETEK:

1. Tudja, mit jelent a kommunikáció szó, mik a tényezői.
2. Tudja felsorolni a beszélőszerveket.
3. Ismerje a következőket: hangok felosztása, a magán- és a mássalhangzók felosztása
4. Ismerje a mély és magas magánhangzókat.
5. Tudja, mi a hangrend törvénye, és azt ismerje fel a szavakban, ill. maga is tudjon példákat gyűjteni.
6. Tudja felsorolni a helyesírási alapelveket: a kiejtés, a hagyomány és a szóelemzés elvét.
7. Ismerje az abc-t, a betűrendbe sorolás szabályait, ezt a gyakorlatban is tudja alkalmazni.
8. Tudjon egyjelentésű és rokon értelmű szavakat gyűjteni, ismerje fel az ellentétes jelentést a szavak között.

(Gyakorlásra használd a tankönyv szövegeit és a tk. vagy mf. feladatait, ha van, a tanév során használt füzeteket!)

Minimumkövetelmények magyar nyelvből (7. osztály)

NYELVTANI ISMERETEK:

1. Rendelkezzen a tanuló a 6. osztályban tanult nyelvtani ismeretekkel: ismerje fel a következő szófajokat: főnév, melléknév, számnév, névmás, igék, névelő. Ismerje a névszók fogalmát.
2. Tudja felsorolni az alárendelő szószerkezetek fajtáit (tárgyas, jelzős, határozós), ismerje a mondatrészek jelölését (aláhúzásmódját, jelölését az ágrajzban).
3. Tudja elmondani az állítmány fajtáit, az alany és az állítmány kérdéseit.
4. Ismerje fel az alanyt, az igei és a névszói állítmányt.
5. Tudja elmondani a tárgyas szószerkezet kérdését, ismerje jelölési módját.
6. Tudja felsorolni a határozók fajtáit, azok kérdéseit.
7. Ismerje fel a határozós szószerkezetek gyakoribb fajtáit: hely, idő, ok, cél, eszköz, társ, mód, állapot, szám, részes, ismerje jelölésük módját.
8. Tudja felsorolni a jelzők fajtáit, azok kérdései.
9. Ismerje fel a következő jelzőket: minőség, mennyiség, birtokos.

HELYESÍRÁS

10. Írása legyen olvasható és rendezett. Diktálás után írt szövegben legyen képes a hibáit javítani. Az alapvető és gyakran használt tulajdonneveket (saját adatai) írja hibátlanul.

(Gyakorlásra használható: tankönyv szövegei, a mf. feladatai, ha van, a tanév során használt füzetek!)

Minimumkövetelmény: 8. osztály magyar nyelv

1. Rendelkezzen a tanuló az előző években szerzett nyelvtani ismeretekkel minimális szinten.
2. Ismerje fel a mondatokat a beszélő szándéka szerint, az írásjeleket helyesen alkalmazza a mondatok végén.
3. Tudja megkülönböztetni az egyszerű és az összetett mondatokat.
4. Tudja elmondani az alárendelő összetett mondatok ismérveit, fajtáit, egyszerűbb összetett mondatot tudjon ábrázolni.
5. Ismerje a mellérendelő összetett mondatok fajtáit, jeleit, néhány kötőszót, és tudjon elemezni egyszerűbb mellérendelő összetett mondatot.
6. Írásképe legyen olvasható, áttekinthető
7. Tudjon szöveget leírni hallás után, 10-15 mondatot kb.10 perc alatt. Írástempója legyen megfelelő. Az alapvető tulajdonneveket írja helyesen (saját adatai)
8. Ismerje a mondatvégi és mondatközi írásjeleket, tudja kis hibával alkalmazni.
9. Tudjon önéletrajzot írni tanári segítséggel.
10. Ismerje az iskolai könyvtárat, tudjon benne eligazodni.
11. Rendelkezzen minimális nyelvtörténeti ismerettel: tudja felsorolni nyelvrokonainkat, tudja jellemezni a magyar nyelv természetét.(tk. szövegei alapján)
12. Legyen fogalma a nyelvjárásokról, a nyelvváltozatokról.

(Mindehhez segítség: tk., és a munkafüzet feladatai)

Minimumkövetelmények irodalomból 5. osztály

1. A tanuló legyen képes életkorának megfelelő tempóban olvasni a tk. prózai és verses szövegeit. Az ismert szövegeket tudja értelmezni.
2. Tudjon felsorolni néhányat az év során tanult művek közül címmel és szerzővel együtt.
3. Adott műcímhez tudjon szerzőt (író, költőt) rendelni, a tanult írók, költők nevéhez egy-egy mű címét társítani: (Petőfi: János vitéz, Alföld, Egy estém otthon, Arany: Családi kör, Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk, stb).
4. Ismerje és tudja vázlatosan elmondani Petőfi életét, tudjon néhány adatot Molnár Ferenc életéről, tudja elhelyezni a korban.
5. Ismerje és tudja elmondani a János vitéz, a Tündérszép Ilona, a Fehérlófia, A Pál utcai fiúk tartalmát.
6. Ismerje az alábbi fogalmakat, tudja azok legfőbb sajátosságait: elbeszélő költemény, népdal, regény, mese, monda, mítosz
7. Tudja felsorolni a szóképeket: metefora, hasonlat, megszemélyesítés, ismert szövegben tanári segítségével ismerje fel őket.
8. A tankönyvben lévő mítoszok közül egy szabadon választottnak tudja elmondani a tartalmát.
9. Tudja elmondani az alábbi műveket önállóan (memoriterek):
 - Petőfi: János vitéz 1. fejelet.
 - Alföld (1-2. és utolsó 2 versszak).
 - Egy estém otthon
 - La Fontaine: A róka és a holló
 - Arany: Családi kör 4. versszak.

Minimumkövetelmények irodalomból 7. osztály

1. A tanuló legyen képes a szöveg értő olvasását biztosító olvasásra, továbbá az olvasott művek tartalmáról szabatosan beszámolni.
2. Ismerje a reformkor legfőbb jellemzőit, tudja elhelyezni a korban, ismerje kulturális intézményeit, tudja íróit, költőit felsorolni. Tudja megfogalmazni, hogy mit tanultunk irodalomból a 7. osztályban, vagyis a tanult írókat, költőket irodalmi alkotásokat tudja felsorolni.
3. Tudja felsorolni az irodalmi műnemeket és műfajokat.
4. Ismerje a következő költők életét vázlatosan a tk. szövegei alapján: Kölcsey Ferenc, Vörösmarty Mihály, Petőfi Sándor, Arany János, Jókai Mór, Mikszáth Kálmán.
5. Tudja megfogalmazni a következő fogalmak legfontosabb jegyeit: dal, epigramma, óda, himnusz, elégia, regény, ballada, novella.
6. Tudja a következő memoriterek: Himnusz, Szózat, Reszket a bokor, mert... + még két a tk.-ből szabadon választott Petőfi-verset.
7. Legyen tisztában a kijelölt kötelező olvasmány: Jókai Mór: A kőszívű ember fiai cselekményével, tudja felsorolni a főszereplőket.
8. Ismerje és tudja elmondani a következő két Mikszáth-novella cselekményét: Bede Anna tartozása, A néhai bárány.

(Mindez megtanulható a tankönyvből, a fogalmak a tk. végén lévő fogalomtárból)

Minimumkövetelmények irodalomból: 8. osztály

1. A tanuló legyen képes a szöveg értő olvasását biztosító olvasásra, az olvasott szöveg tartalmának elmondására.
 2. Tudja elmondani, hogy mit tanultunk irodalomból 8. osztályban, vagyis felsorolni az írók költők nevét, tudjon említeni 8.-ban tanult irodalmi alkotásokat.
 3. Tudja az irodalmi műfajokat műnemek szerint elrendezni, ismerje a következő fogalmakat: líra, epika, dráma, dal, elégia, epigramma, regény, novella, ballada, óda.
 4. Ismerje a következő költők életét vázlatosan, a tk.-ben lévő szöveg alapján: Ady Endre, Móricz Zsigmond, Babits Mihály, Kosztolányi Dezső, Tóth Árpád, Juhász Gyula, József Attila, Radnóti Miklós.
 5. Ismerje a következő fogalmakat: szonett, leoninus, lélektani novella.
 6. Tudjon 3 idén tanult költeményt. (szabadon választható)
 - 7 Tudja elmondani Móricz Zsigmond: Hét krajcár című novellájának tartalmát.
 8. Ismerje Móricz Zsigmond: Légy jó mindhalálig c. regényének tartalmát, ismerje a szereplők nevét, ugyanígy Tamási Áron: Ábel c. regényét. (Segítség: tk. szövege)
 9. Tudjon az idén tanult irodalmi alkotásokról 2-3 mondatot mondani.
- (8. osztályos tananyag: a 3. pontban felsorolt írók, költők élete. Versek: Ady Endre: A fekete zongora, El a faluból, Hazamegyek a falumba, A föl-földobott kő, Lédával a bálban, Őrizem a szemed. Móricz Zsigmond: Hét krajcár, Légy jó mindhalálig, Babits Mihály: Új leoninusok, Hazám, Kosztolányi Dezső: Őtévi fegyház, A szegény kisgyermek panaszai, Tóth Árpád: Esti sugárkoszorú, Körúti hajnal, Juhász Gyula: Milyen volt ..., Anna örök, József Attila: Tiszta szívvel, Születésnapomra, Curriculum vitae, Istenem, Mikor az uccán..., Radnóti Miklós: Tétova óda, Nem tudhatom, Erőltetett menet, Razglednicák, Tamási Áron: Ábel)

7. évfolyam minimum követelmények

Kémia

Anyagok tulajdonságai

Halmazállapotok, halmazállapot változások

A levegő összetétele

Az égés és tűzoltás

A víz (természetes vizek, és szennyezése, biológiailag tiszta víz, kémiaailag tiszta víz)

Oldatok összetétele

Keverékek

Keverékek és oldatok szétválasztása

A víz alkotórészei, vízbontás

Az atom és elem jele (vegyjelek)

Az atom felépítése

Elektronburok, elektronburok szerkezete

Periódusos rendszer (főcsoportszám, periódus szám)

Fémek és nemfémek jellemzése

Elemmolekulák (hidrogén-, oxigén-, klór-, nitrogén molekula)

Vegyület molekulák (víz, szén-dioxid, hidrogén-klorid, ammónia)

8. évfolyam minimum követelmények

Kémia

Az alábbi elemek előfordulása, előállítás, fizikai tulajdonságai, felhasználása)

- hidrogén
- klór
- oxigén, ózon
- kén
- nitrogén
- foszfor
- szén
- szilícium
- nátrium
- kalcium
- alumínium
- vas

Az alábbi vegyületek előfordulása, előállítás, fizikai tulajdonságai, felhasználása

- víz
- sósav
- kén-dioxid
- kénsav
- nitrogén-oxidok
- salétromsav
- foszforsav
- szén-monoxid, szén-dioxid
- szénsav
- nátrium-klorid, nátrium-hidroxid, nátrium-karbonát
- kalcium-karbonát, kalcium-oxid, kalcium-hidroxid

Alumínium és vas gyártás lényege, az acél

MATEMATIKA

5. évfolyam minimum követelményei

Gondolkodási módszerek Halmazok értelmezése és alkalmazása

Természetes számok	A számok helyes leírása, számegyenesen való ábrázolása a milliós számkörben Összeadás, kivonás többjegyűvel, szorzás, osztás kétjegyűvel
Egész számok	Számok helyes leírása, számegyenesen való ábrázolása Műveletek az egész számok körében

Tört számok	A számok helyes leírása, számegyenesen való ábrázolása. Egyszerűsítés, bővítés Egyjegyű pozitív nevezőjű törtek összeadása, kivonása. Egyjegyű pozitív nevezőjű törtek szorzása, osztása egész számmal
Tizedes törtek	A számok helyes leírása, számegyenesen való ábrázolása Tizedes törtek összeadása, kivonása. Tizedes törtek szorzása, osztása egész számmal
Descartes féle koordináta rendszer	Helymeghatározás a derékszögű koordináta rendszerben
Geometria, mérés	Körző, vonalzó helyes használata Párhuzamos és merőleges egyenesek rajzolása Síkdomok rajzolása Kerület és terület fogalma Téglalap területe és kerülete Hosszúság és terület mértékegységeinek ismerete Kocka és téglatest

MATEMATIKA

6. évfolyam minimum követelményei

Gondolkodási módszerek Halmazok értelmezése és alkalmazása
Igaz-hamis állítások, kisebb-nagyobb

Természetes számok	Oszthatósági szabályok (2-vel,3-mal,5-tel,9-cel,10-zel) Legnagyobb közös osztó Legkisebb közös többszörös
Egész számok	Alapműveletek egész számokkal
Racionális számok	Műveletek racionális számkörben Műveletek helyes sorrendje, zárójelhasználat
Arányosság	Egyszerű arányos következtetések Százalék fogalma Egyszerű egyenletek
Geometria, mérés	Tengelyes szimmetria A szimmetrikus háromszögek tulajdonságai Háromszögek fajtái szögek és oldalai szerint Szögmásolás, szögfelezés Térfogat és űrmérték Kocka, téglatest, négyzetes oszlop felszíne és térfogata

MATEMATIKA

7. évfolyam minimum követelményei

Gondolkodási módszerek Halmazok uniója, metszete és részhalmaz Logikai „és”, „ha”, „akkor”, „nem”, „van olyan”, „minden”	
Egész számok	Prímszám, összetett szám, prímtényező felbontás Legnagyobb közös osztó Legkisebb közös többszörös Hatványozás, normál alak
Racionális számok	Műveletek racionális számkörben Műveletek helyes sorrendje, zárójelhasználat
Algebrai kifejezések	Algebrai kifejezések, helyettesítési érték számítása Elsőfokú egyenletek megoldása és ellenőrzése
Függvények	Lineáris függvények ábrázolása Sorozatok folytatása adott szabály szerint
Geometria, mérés	Középpontos szimmetria Középpontos síkidomok, paralelogrammák tulajdonságai Egyállású és váltó szögek felismerése Háromszögek és négyszögek szerkesztése Háromszögek és négyszögek belső és külső szögösszege Idő és tömeg mértékegységei

MATEMATIKA

8. évfolyam minimum követelményei

Gondolkodási módszerek Halmazok uniója, metszete és részhalmaz Logikai „és”, „ha”, „akkor”, „nem”, „van olyan”, „minden”	
Racionális számok	Műveletek és helyes műveleti sorrend a teljes racionális számkörben Négyzetgyök fogalma táblázat használata
Algebrai kifejezések	Algebrai kifejezések, azonosságok
Egyenletek	Szöveges feladatok megoldása egyenlettel
Összefüggések, függvények, sorozatok	Másodfokú függvény, abszolút érték függvény Egyenletek grafikus megoldása Számítási és mértani sorozat
Geometria	Pitagorasz tétele Gúla, kúp, gömb
Valószínűség, statisztika	Átlag, grafikonok értelmezése

Testnevelés minimumkövetelmény

7. osztály

- Tudjanak kötélén és rúdon mászókulcsolással mászni
- Tudjanak 9 percet folyamatosan futni
- Ismerjék a dobások kar és törzsmunkáját
- Tudják a térdelő és az állórajtot
- Ismerjék az eddig tanult torna elemek helyes végrehajtását
- Ismerjék a röplabda főbb szabályait
- Ismerjék és tartsák be az alapvető játékszabályokat

8. osztály

- Tudjanak egyénileg bemelegíteni
- Tudjanak 10 percet folyamatosan futni
- Legyenek képesek a torna négy szerén különböző elemek bemutatására
- Ismerjék az atlétikai számokat
- Tudjanak aktívan bekapcsolódni a kosárlabda, röplabda és labdarúgás játékba
- Ismerjék és tartsák be az alapvető játékszabályokat

Történelem

MINIMUMKÖVETELMÉNY 5. ÉVFOLYAMON

Források csoportosítása.

A zsákmányoló ember foglalkozásai és szerszámai.

A tennelő ember foglalkozása és szerszámai.

Az ókori Kelet nagy birodalmainak és folyóinak megmutatása atlaszában és a falitérképen.

Az öntözéses földművelés folyamatának néhány mondatos ismertetése.

Egy ószövegségi történet elmesélése.

A történelem korszakainak felsorolása

Mi fűzte egységbe a görög városállamokat?

Spárta, a katonaállam.

Az athéni népgyűlés.

Róma és a Római Birodalom térképen való elhelyezése.

Egy történet elmondása Caesarról vagy Augustusról.

Néhány mondatos ismertetés Pannónia provinciáról.

Jézus élete

Krisztus előtt, Krisztus után fogalmak helyes használata.

Eltelt időtartam kiszámítása. (pl Róma alapítása és bukása között)

A magyar nép vándorlása, állomásainak megnevezése és térképen való megmutatása.

A honfoglalás története és időpontja.

Tudja, hogy a tanult történetek közül melyik történt előbb, melyik később.

Tudjon a tanult történetekhez kérdéseket feltenni.

Isteneik, mondai hősök és valós történelmi személyek szétválasztása.

Történelem 7. évfolyam

Minimális követelmény a tanév végén:

A francia forradalom kiemelkedő személyei és eseményei.

Az első és a második ipari forradalom legfontosabb találmányai és feltalálói (képek segítségével).

A polgári állam jellemzői.

Mária Terézia és II. József rendeletei.

Széchenyi és Kossuth életének és munkásságának a bemutatása.

A reformországgyűlések főbb kérdései.

A márciusi forradalom eredményei és a szabadságharc legfontosabb eseményei.

Az első független felelős magyar kormány miniszterelnökének és legalább 3 tagjának, valamint a 13 aradi vértanúból legalább hatnak a megnevezése.

A szabadságharc legfontosabb katonai vezetőiből legalább háromnak a megnevezése, egy csata-részletesebb bemutatása (térképpel).

A kiegyezés létrejötte és az Osztrák-Magyar Monarchia.

A tőkés fejlődés néhány eredménye és a polgárosodás jelei.

Budapest egyesítése.

Az első világháború fő frontjainak és kimenetelének bemutatása térkép segítségével.